



## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ КЛЕНОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

### РЕШЕНИЕ

от 20.01.2022

№ 36/15

**Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, замещающим должность главы администрации поселения Кленовское по контракту, на официальном сайте поселения Кленовское и (или) предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования**

В соответствии с частью 9 статьи 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», частью 4 статьи 8 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности и иных лиц их доходам», частью 9 статьи 17 Закона города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции»;

#### **Совет депутатов поселения Кленовское РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, замещающим должность главы администрации поселения Кленовское по контракту, на официальном сайте поселения Кленовское и (или) предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в соответствии с приложением к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте поселения Кленовское в городе Москве.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Кленовское - Зенина В.Н.

Глава поселения Кленовское

**В.Н. Зенин**

Приложение  
к решению Совета депутатов  
поселения Кленовское в городе  
Москве  
от 20.01.2022 № 36/15

**Порядок  
размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах  
имущественного характера, представленных лицом, замещающим должность  
главы администрации поселения Кленовское по контракту, на официальном  
сайте поселения Кленовское и (или) предоставления этих сведений общероссийским  
средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливаются требования по размещению на официальном сайте поселения Кленовское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) и предоставлению общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, замещающим должность главы администрации по контракту (далее - лицо, замещающее должность главы администрации), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах и расходах), если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. Сведения о доходах и расходах, подлежащие размещению на официальном сайте и предоставлению общероссийским средствам массовой информации для опубликования:

2.1. перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность главы администрации, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2.2. перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему должность главы администрации, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

2.3. декларированный годовой доход лица, замещающего должность главы администрации, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

2.4. сведения об источниках получения средств, за счет которых в течение календарного года, предшествующего году представления сведений о доходах и расходах, совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего должность главы администрации, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих году представления сведений о доходах и расходах.

3. Для размещения на официальном сайте и предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования лицо, замещающее должность главы администрации, ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом, представляет главе поселения сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка. Данные сведения заверяются лицом их представляющим путем внесения надписи:

*Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.*

*Дата представления сведений, личная подпись и расшифровка подписи лица, представляющего сведения.*

4. В случае если лицо, замещающее должность главы администрации обнаружил, что

в представленных им в соответствии с настоящим Порядком сведениях о доходах и расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить главе поселения уточненные сведения в течение одного месяца со дня окончания срока, установленного пунктом 3 настоящего Порядка.

5. В случае если лицом, замещающим должность главы администрации, в соответствии с Порядком представления лицами, замещающими муниципальные должности, должность главы администрации поселения Кленовское по контракту, гражданами, претендующими на замещение указанных должностей, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проведения проверки достоверности и полноты указанных сведений, утвержденным указом Мэра Москвы от 02.03.2018 № 10-УМ, подано в Департамент региональной безопасности и противодействия коррупции города Москвы заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах и расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление), то указанное лицо одновременно с представлением сведений о своих доходах и расходах представляет главе поселения копию заявления, содержащего отметку о его получении Департаментом региональной безопасности и противодействия коррупции города Москвы.

В течение 5 рабочих дней со дня получения выписки из решения президиума Совета при Мэре Москвы по противодействию коррупции, принятого на основании Положения о порядке рассмотрения президиумом Совета при Мэре Москвы по противодействию коррупции вопросов, касающихся соблюдения требований к служебному (должностному) поведению лиц, замещающих отдельные государственные должности города Москвы, и иных лиц, урегулирования конфликта интересов, а также некоторых обращений граждан, утвержденного указом Мэра Москвы от 28.04.2012 № 23-УМ, по итогам рассмотрения заявления, лицо, замещающее должность главы администрации, представляет главе поселения ее копию.

В случае если по результатам рассмотрения заявления принято решение о признании причины непредставления лицом, замещающим должность главы администрации, сведений о доходах и расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей неуважительной, то указанное лицо предоставляет сведения о доходах и расходах в отношении супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, не позднее 5 рабочих дней со дня представления в Департамент региональной безопасности и противодействия коррупции города Москвы сведений о доходах и расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

6. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах и расходах запрещается указывать:

6.1. иные сведения, кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

6.2. персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего должность главы администрации;

6.3. данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего должность главы администрации, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

6.4. данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность главы администрации, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

6.5. информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

7. Сведения о доходах и расходах, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период осуществления лицом, замещающим должность главы администрации, своих полномочий находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих

дней со дня истечения срока, установленного пунктом 3 настоящего Порядка. В случае внесения изменений в сведения о доходах и расходах, такие сведения подлежат размещению на официальном сайте не позднее одного рабочего дня после дня поступления изменений.

8. Размещение на официальном сайте сведений о доходах и расходах, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляет уполномоченный муниципальный служащий администрации поселения Кленовское.

Сведения о доходах и расходах размещаются в табличной форме согласно Приложению к настоящему Порядку.

9. Муниципальный служащий администрации, осуществляющий работу с корреспонденцией, не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления запроса от общероссийского средства массовой информации, направляет его копию главе поселения и лицу замещающему должность главы администрации.

10. Глава поселения в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации направляет ему в письменной форме сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте. Если запрашиваемые сведения размещены на официальном сайте, то в указанный срок общероссийскому средству массовой информации направляется в письменной форме информация о том, где на официальном сайте они размещены.

11. Сведения о доходах и расходах, копии документов, представленные в соответствии с настоящим Порядком лицом, замещающим должность главы администрации, хранятся в его личном деле.

12. Глава поселения и муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями, предусмотренными настоящим Порядком, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка.

